

# Forretningsorden for det særlige udvalg om klima og bæredygtighed i Bornholms Regionskommune

Med henvisning til § 17, stk. 4 i Lov om kommunernes styrelse fastlægges følgende forretningsorden for Det særlige udvalg om klima og bæredygtighed.

## Formål og opgave

§ 1. Udvalget udøver sin virksomhed på grundlag af det af kommunalbestyrelsen vedtagne kommissorium.

Stk. 2. Det særlige udvalg om klima- og bæredygtighed skal rådgive om, hvordan Bornholm bliver et klimavenligt og bæredygtigt samfund i forhold til at realisere Bright Green Island visionen.

Stk. 3. Det særlige udvalg for klima- og bæredygtighed har som primær opgave at sikre strategiudvikling og indtage en tovholderfunktion i forhold til at få udarbejdet oplæg til planer, strategier og politikker inden for følgende områder:

- En ny (revideret) energistrategi
- En strategi for "grøn mobilitet"
- Formulering og revision af handleplaner under Bright Green Island visionen og de otte Bornholmermål

Stk. 4. Det særlige udvalg for klima- og bæredygtighed sender oplæg til planer, strategier og politikker til Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget som forestår den politiske behandling.

Stk. 5. Oplæg til planer, strategier og politikker skal leveres til Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget inden 31. december 2021.

## Udvalgets kompetence

§ 2. Det særlige udvalg om klima og bæredygtighed er et rådgivende udvalg og har ikke beslutningskompetence.

Stk. 2. Det særlige udvalg for klima og bæredygtighed refererer til Økonomi-, Erhvervs og Planudvalget.

Stk. 3. De stående udvalg kan løbende inddrage det særlige udvalg for klima- og bæredygtighed i sager, som har et klima- eller bæredygtighedssigte blandt andet angående affald og omlægning til økologi.

## Udvalgets konstituering

§ 3. Kommunalbestyrelsen udpeger syv faste medlemmerne af det særlige udvalg for klima- og bæredygtighed ud fra denne fordeling:

- Tre politikere
- To medlemmer udpeges blandt borgere på Bornholm på baggrund af motiverede ansøgninger.
- Et medlem som repræsenterer energiproducenter på Bornholm, som udvælges på baggrund af indstillede kandidater (en mand og en kvinde) fra energiproducenter på Bornholm
- Et medlem som repræsenterer erhvervslivet på Bornholm, som udvælges på baggrund af indstillede kandidater (en mand og en kvinde) fra organisationer, der repræsenterer erhvervslivet på Bornholm

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen udpeger formanden for det særlige udvalg om klima og bæredygtighed.

Stk. 3. Udvalget afholder sit konstituerende møde måneden efter kommunalbestyrelsen udpeger medlemmerne af udvalget. Her vælger udvalget en næstformand til at fungere i formandens fravær.

Stk. 4. Hvis et fast medlem fratræder, har udvalget mulighed for at indstille et forslag til nyt medlem til kommunalbestyrelsen.

Stk. 5. Udvalgets funktionsperiode udløber den 31.12.2021.

## Udvalgets møder

§ 4. Udvalgets møder er ikke offentlige

Stk. 2. Ordinære møder afholdes i henhold til godkendt mødeplan. Møderne kan kun ændres ved enighed herom.

Stk. 3. Udvalget afholder 6 ordinære møder årligt.

Stk. 4. Ekstraordinære møder kan afholdes, når formanden finder det nødvendigt, eller når mindst to udvalgsmedlemmer ønsker det.

Stk. 5. Udvalgsformanden leder udvalgets møder. I dennes forfald leder næstformanden mødet.

Stk. 6. I udvalgmøderne deltager den direktør, der har udvalgsansvaret samt en administrativ medarbejder, der indkalder til møderne, udsender dagsorden og udfærdiger referat.

Stk. 7. Udvalget kan tillade personer, der er ansat i administrationen, til at overvære møderne med henblik på at følge op på udvalgets drøftelser. Ansatte deltager i udvalgets drøftelser på lige fod med udvalgets medlemmer.

Stk. 8. Såfremt udvalget finder det hensigtsmæssigt og er enige om det, kan der til udvalgmøder inviteres særlige sagkyndige eller andre personer eller organisationer til at deltage under et eller flere punkter på udvalgmødet.

Stk. 9. Er et medlem af udvalget forhindret i at deltage i et møde, meddeler vedkommende dette til formanden eller sekretæren for udvalget inden mødets afholdelse. I referatet anføres for hvert enkelt møde, hvilke medlemmer, der har været fraværende.

## **Dagsorden**

§ 5. Formanden foranlediger, at udvalgets medlemmer modtager dagsordenen og det materiale, der skønnes nødvendigt for at kunne bedømme sagen. Dagsordenen med bilag udsendes senest 4 hverdage forud for mødet.

Stk. 2. Dagsordenspunkterne forsynes med direktørens indstillinger, gerne med alternativer. Evt. formandsindstillinger markeres særskilt.

Stk. 3. Udvalgets faste medlemmer kan få optaget en sag på dagsordenen ved at sende forslaget til formanden eller sekretariatet senest 2 uger før mødet afholdes.

Stk. 4. Før dagsorden udsendes, gennemgås denne af udvalgsformanden, den udvalgsansvarlige direktør og en administrativ medarbejder, der varetager sekretariatsfunktion for udvalget.

Stk. 5. Dagsordenen offentliggøres på kommunens hjemmeside sidste arbejdsdag inden udvalgmødet og i øvrigt efter Bornholms Regionskommunes generelle retningslinjer.

Stk. 6. Hvert møde indledes med udvalgets godkendelse af, eller bemærkninger til dagsordenen.

Stk. 7. En sag, der ikke har været optaget på udkastet til dagsordenen, kan ved mødets begyndelse optages, hvis formanden finder at sagen ikke kan udsættes eller hvis dette tiltrædes af et flertal af rådets medlemmer.

## **Beslutningsdygtighed**

§ 6. Udvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 2. Beslutninger træffes ved stemmeflertal.

## **Tavshedspligt**

§ 7. Udvalgets medlemmer har tavshedspligt, jf. straffelovens § 152 og §§ 152c – 152f, når en oplysning ved lov eller anden gyldig bestemmelse er betegnet som fortrolig, eller når det i øvrigt er nødvendigt at hemmeligholde den for at varetage væsentlige hensyn til offentlige eller private interesser.

Stk. 2. Udvalgets medlemmer har tavshedspligt med hensyn til andre medlemmers udtalelser under møderne i udvalget.

Stk. 3. Tavshedspligten er personlig og kan ikke delegeres til andre.

### **Referat**

§ 8. Der optages referat af udvalgets møder. Formanden sørger for, at udvalgets konklusioner og beslutninger, herunder anbefalinger til Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indføres i et referat fra hvert møde.

Stk. 2. Et mindretal kan kræve sin opfattelse tilført referatet.

Stk. 3. Referatet godkendes af de tilstedeværende medlemmer ved afslutningen af hvert møde

Stk. 4. Referatet udsendes dagen efter mødets afholdelse til udvalgets medlemmer og offentliggøres.

### **Ikrafttræden**

§ 8. Denne forretningsorden er godkendt i udvalget den 16. december 2019.

Stk. 2. Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal behandles på to ordinære udvalgmøder.

Formand for det særlige udvalg  
om klima og bæredygtighed

Den udvalgsansvarlige direktør