

## Forretningsorden for Grønt Dialogforum, Bornholms Regionskommune

*Godkendt af Natur- Miljø- og Planudvalget den 9. februar 2022*

*Revideret efter møde i Natur- Miljø- og Planudvalget den 8. juni 2023*

### Formål

Grønt Dialogforum er et netværk af virksomheder og interesseorganisationer på Bornholm, der beskæftiger sig med miljørelaterede emner. Grønt Dialogforum har to hovedopgaver:

- Løbende at diskutere og evaluere Bornholms Regionskommunes mål og prioriteringer på natur- og miljøområdet herunder medvirke til at udarbejde den lovpligtige Agenda 21-strategi, som er indarbejdet i Bornholms Strategi for Kommuneplan 2020
- Motivere til at egne medlemmer eller andre iværksætter aktiviteter, der medvirker til at opnå målene i Agenda 21-strategien eller andre af kommunens strategier og planer

### Sammensætning

Grønt Dialogforum er nedsat af Bornholms Kommunalbestyrelse med følgende repræsentation:

- én forperson (forperson for Natur-, Miljø- og Planudvalget)
- 2 øvrige repræsentanter for Natur-, Miljø- og Planudvalget (udpeget af Natur-, Miljø- og Planudvalget)
- Minimum 1 leder + 1 medarbejder fra Center for Natur, Miljø og Fritid (udpeget af Center for Natur, Miljø og Fritids ledelse)
- Center for Regional Udvikling, IT og Sekretariat
- BOFA

Samt ét medlem fra hver af følgende organisationer og virksomheder:

- Bornholms Energi og Forsyning
- Bornholms Miljø og Energiforening
- Bornholmske Borgerforeningers Samvirke
- Bornholms Landbrug & Fødevarer
- Skovdyrkerne
- Friluftsrådet
- Danmarks Naturfredningsforening
- Dansk Ornitologisk Forening
- Bornholms Museum
- Bornholms Naturhistoriske Forening
- Danmarks Sportsfiskerforbund
- Danmarks Jægerforbund
- Foreningen Bornholm
- Destination Bornholm
- Naturstyrelsen Bornholm
- LAG-Bornholm
- Business Center Bornholm
- Bornholms Vandråd (Vandrådet i Bornholms Regionskommune)

Natur- Miljø- og Planudvalget kan beslutte at optage andre regionsdækkende foreninger i Grønt Dialogforum, når organisationerne beskæftiger sig med et eller flere emner, der traditionelt hører under natur- og miljøområdet.

### **Lovgrundlag**

Lov om planlægning (nr. 388 af 6. juni 1991) med senere ændringer.

Jf. § 33a i lov om planlægning skal kommunalbestyrelsen i første halvdel af valgperioden offentliggøre en redegørelse for sin strategi for kommunens bidrag til en bæredygtig udvikling i det 21. århundrede (en lokal Agenda 21-strategi). Strategien skal indeholde oplysninger om, hvordan der skal arbejdes helhedsorienteret, tværfagligt og langsigtet, og hvordan befolkningen, virksomheder, organisationer og foreninger vil blive inddraget i arbejdet.

Strategien skal indeholde kommunalbestyrelsens politiske målsætninger for det fremtidige arbejde inden for følgende indsatsområder:

- Mindskelse af miljøbelastningen,
- fremme af en bæredygtig byudvikling og byomdannelse,
- fremme af biologisk mangfoldighed,
- inddragelse af befolkningen og erhvervslivet i det lokale Agenda 21-arbejde og
- fremme af et samspil mellem beslutningerne vedrørende miljømæssige, trafikale, erhvervsmæssige, sociale, sundhedsmæssige, uddannelsesmæssige, kulturelle og økonomiske forhold.

Bornholms Regionskommunes Agenda 21-strategi er indarbejdet i Bornholms Strategi for Kommuneplan 2020.

### **Opgaver og kompetencer**

Grønt Dialogforum skal fungere som et netværk mellem de deltagende organisationer. Grønt Dialogforums medlemmer præsenteres for og forventes at bidrage med forslag og bemærkninger til relevante emner fra Bornholms Regionskommunes arbejde inden for natur- og miljøområdet. Grønt Dialogforums medlemmer forventes at bidrage aktivt til igangsætning af initiativer, der vedrører deres fagområde og understøtter Agenda 21-relevante aktiviteter.

### **Sekretariat**

Center for Natur, Miljø og Fritid yder sekretariatsbistand til Grønt Dialogforum og er ansvarlig for indkaldelse af møder, vedligeholdelse af hjemmeside og øvrig administration samt medvirken til udarbejdelse af Agenda 21-strategien, som er integreret i kommuneplanstrategien. Ud over sekretariatet kan andre medarbejdere i Center for Natur, Miljø og Fritid deltage efter behov.

### **Møder**

Der afholdes mindst tre møder om året. På årets sidste møde godkendes en mødeplan for det kommende kalenderår. Forpersonen og sekretariatet kan træffe beslutning om møder ud over de fastlagte mødedatoer. Mødedato skal da meldes ud senest tre uger før mødets afholdelse. Forslag til dagsorden udsendes senest 14 dage inden mødet.

### **Revision**

Forretningsordenen revideres efter behov, eventuelt hvert 4. år i forbindelse med kommunalvalget.