

# Svaneke Havn

Peter F. Heeringsgade 7, 3740 Svaneke Tlf. 56922330

Plan for affaldsmottagelse og håndtering år 2020 - 2023

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| Ansvarlig for udarbejdelsen:  | Ea Krogstrup  |
| Ansvarlig for gennemførelsen: | Ea Krogstrup  |
| Relevant lovgivning:          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Lov nr. 476 af 30. juni 1993 om beskyttelse af havmiljøet med senere ændringer. Seneste ændring er Lovbekendtgørelse nr. 1216 af 28. september 2016 om beskyttelse af havmiljøet</li><li>• Bekendtgørelse om modtagefaciliteter for affald fra skibe, om skibes aflevering og havnes affaldsplaner (bekendtgørelse nr. 1396 af 25. november 2016)</li></ul> |

## Indhold:

1. Beskrivelse af havnens modtageordning
2. Vurderinger af behovet for ændringer i havnens modtagefaciliteters type og kapacitet
3. Beskrivelse af procedurer for modtagelse og indsamling af affald
4. Oplysninger om modtagefaciliteterne til brugerne af havnen
5. Beskrivelse af afgiftsordningen
6. Indberetning ved utilstrækkelig kapacitet
7. Procedure for løbende konsultationer med brugerne af havnen
8. Gennemført høringsprocedure

Bilag 1: Oversigtskort over havnens område

Bilag 2: Anvendt skiltning

Bilag 3: Klageformular til indberetning ved utilstrækkelig kapacitet

## 1. Beskrivelse af havnens modtageordning

Faciliteter til bortskaffelse af almindeligt affald er tilgængeligt hele døgnet i diverse beholdere og containere. Ved bortskaffelse af olie og kemikalie affald samt div. andet farligt affald kontaktes havnen, som står for transport til Tejn havn. Havnekontoret vil være behjælpelig ved spørgsmål for bortskaffelse af affald. Affaldsfaciliteternes placering er markeret på kortet i bilag 1.

Affaldsfaciliteterne tømmes efter behov. Ved større begivenheder bestilles ekstra faciliteter/tømninger til formålet.

Almindeligt driftsaffald transporteres til BOFA.

|                          |                                    |
|--------------------------|------------------------------------|
| Kloakspildevand          |                                    |
| Type af faciliteter      | Kapacitet                          |
| Tilkaldelse af slamsuger | 10 m3                              |
| Almindelige toiletkummer | 3 toiletbygninger med flere kummer |

|                                   |           |
|-----------------------------------|-----------|
| Driftsaffald – olie og kemikalier |           |
| Type af faciliteter               | Kapacitet |
| Transporteres til Tejn havn       |           |

|                                   |           |
|-----------------------------------|-----------|
| Driftsaffald – almindeligt affald |           |
| Type af faciliteter               | Kapacitet |
| Container til dagrenovation       | Tilpasses |
| Flaskecontainer                   | Tilpasses |

# Svaneke Havn

Peter F. Heeringsgade 7, 3740 Svaneke Tlf. 56922330

Plan for affaldsmottagelse og håndtering år 2020 - 2023

## 2. Vurderinger af behovet for ændringer i havnens modtagefaciliteters type og kapacitet

Havnen foretager løbende visuel inspektion af de eksisterende faciliteter til modtagelse af de forskellige former for affald og indretter løbende kapaciteten efter forholdene, således at der altid er tilstrækkelig kapacitet.

Eventuelle indberetninger om utilstrækkelig kapacitet fra havnens brugere behandles løbende med henblik på at sikre tilstrækkelig kapacitet.

### Ajourføring:

Hvert tredje år foretages en grundig gennemgang af den samlede affaldsplan med henblik på at foretage nødvendig revision.

## 3 Beskrivelse af procedurer for modtagelse og indsamling af affald

Ved etablering af effektive modtageordninger er det ønsket at medvirke til, at der kan opnås en positiv miljømæssig effekt, idet det vil motivere de skibe, som anløber danske havne til at aflevere alt deres affald i havnene, i stedet for at udlede/dumpe det i havet.

Den enkelte skibsfører bedes orientere sig om åbningstider samt, hvorvidt en modtagefacilitet er selvbetjent eller betjent og i så fald af hvem.

Endvidere bedes den enkelte skibsfører opdele sit affald i nedennævnte fraktioner som havnebestyrelsen har valgt at sortere havnens affald i:

### Kloakspildevand:

| Affald fra følgende kategorier: | Type af facilitet:       | Placering af faciliteter: | Skiltning:    |
|---------------------------------|--------------------------|---------------------------|---------------|
| Holding tanke                   | Tilkaldelse af slamsuger | På kaj anlæg              | Oversigtskort |

### Driftsaffald – olie og kemikalier.

| Affaldet sorteres i følgende kategorier: | Type af facilitet: | Placering af faciliteter: | Skiltning: |
|--|--------------------|---------------------------|------------|
| Transporteres til Tejn havn              |                    |                           |            |

### Driftsaffald – almindeligt affald:

| Affaldet sorteres i følgende kategorier: | Type af facilitet:          | Placering af faciliteter: | Skiltning:    |
|--|-----------------------------|---------------------------|---------------|
| Dagrenovation                            | Container til dagrenovation | Fordelt på havneanlæg     | Oversigtskort |
| Glas                                     | Flaskecontainer             | Vest kaj                  | Oversigtskort |

# Svaneke Havn

Peter F. Heeringsgade 7, 3740 Svaneke Tlf. 56922330

Plan for affaldsmodtagelse og håndtering år 2020 - 2023

## 4. Oplysninger om modtagefaciliteterne til brugerne af havnen

Der udarbejdes et oversigtskort, der viser havnens område med de forskellige faciliteters placering samt relevant information. Kortet er ophængt ved havnekontoret.

Ved brugerrådsmøde orienteres fastliggere og erhverv om modtagefaciliteterne.

Affaldsfaciliteterne skiltes med affaldstype.

## 5. Beskrivelse af afgiftsordningen

Afgift for aflevering af alle former for driftsaffald er omfattet af "No-Special-Fee" princippet (NSF), hvilket betyder, at alle udgifter for affaldsbortskaffelse samt udgifter til etablering og drift af modtageordningen er inkluderet i havnens normale havnetakster.

## 6. Indberetning ved utilstrækkelig kapacitet

Indberetning af utilstrækkelig kapacitet i havnens affaldsordning kan ske ved udfyldelse af klageformular. Klagen stiles til Natur, Miljø og Fritid, som fremsender kopi til Miljøstyrelsen.

## 7. Procedure for løbende konsultationer med brugerne af havnen

Konsultationen med brugerne af havnen kan ske ved:

- Brugerrådsmøde 1 gang årligt. Her offentliggøres bl.a. udgifter til håndtering af driftsaffald jf. Bekendtgørelse om modtagefaciliteter for affald fra skibe, om skibes aflevering af affald og havnes affaldsplaner §13 stk. 4.
- Løbende konsultation ved telefonisk eller personlig henvendelse til Havnefoged

## 8. Høringsprocedure

Affaldsplanen har været til udtalelse hos:

- Beliggenhedskommunen
- Fiskeriforeningen
- De kommunale havnes brugerråd

Eventuelle bemærkninger til affaldsplanen:

Bornholms og Christiansøys Fiskeriforening efterspurgte, hvor det stod i affaldsplanen, at fiskerne vederlagsfrit kan aflevere det affald, de fanger på havet. Der henvises til pkt. 5, hvor afgiftsordningen er beskrevet, og hvor der står, at alle udgifter til affaldsbortskaffelse er inkluderet i havnens normale havnetakster. For fiskerne betyder dette, at de vederlagsfrit kan aflevere det affald, de har med i land. Denne service er inkluderet i den årsafgift for erhvervsfartøjer, som de betaler til havnen.

Allinge-Sandvig Byforening og Gudhjem By- og Museumsforening bemærkede, at de kommunale havnes affaldsløsninger også bruges af andre end havnens aktører – f.eks. erhvervsdrivende og mindre håndværksvirksomheder. Bornholms Regionskommune er opmærksomme på denne uhensigtsmæssige praksis, men opfatter det til en tilsynsopgave, ikke noget, der ændrer ved udformningen af de lokale affaldssystemer på havnene.

Der er ikke indkommet bemærkninger fra kommunens miljømyndighed.