

Forretningsorden for Bornholms Ældreråd

§ 1: Konstituering

Bornholms Ældreråd konstituerer sig med formand og næstformand.

Der nedsættes følgegrupper svarende til Bornholms Regionskommunes fordeling af politikområder til de politiske fagudvalg.

Bornholms Regionskommune stiller sekretariatsbistand til rådighed i fornødent omfang.

§ 2: Opgaver

Formanden forbereder dagsordenen, leder møderne, følger op på beslutningerne, koordinerer følgegruppernes opgaver og varetager Bornholms Ældreråds repræsentative opgaver.

Næstformanden varetager formandens opgaver i dennes fravær og er i øvrigt formanden behjælpelig.

Der nedsættes følgegrupper således:

Den koordinerende gruppe (følgegruppe for Budget og Økonomi): Besættes med formand og næstformand samt formændene for de to øvrige følgegrupper.

En følgegruppe for Social og Sundhed: Besættes med 4 medlemmer.

En følgegruppe for Teknik, miljø, kultur og forebyggelse: Besættes med 5 medlemmer.

Følgegrupperne varetager Bornholms Ældreråds interesser indenfor de enkelte politikområder, udarbejder høringssvar til forelæggelse for Bornholms Ældreråd og kan som led i arbejdet henvende sig til Bornholms Regionskommune på alle niveauer, men kan ikke tegne Bornholms Ældreråd udadtil.

Sekretariatet optager beslutningsreferat fra Bornholms Ældreråds møder, udsender dagsordener og referater, står for den sekretariatsmæssige kontakt til regionskommunen og er ansvarlig for arkivering.

§ 3: Møder

Bornholms Ældreråd afholder møde mindst en gang om måneden. Enkelte måneder kan dog være mødefri. Bornholms Ældreråd udarbejder en mødeplan.

Medlemmerne og følgegrupperne kan få sager på dagsordenen ved henvendelse til formanden.

Dagsorden tilstræbes udsendt senest 7 dage før mødets afholdelse. Referat udsendes snarest efter mødets afholdelse. Dagsorden og referat lægges på www.brk.dk under Ældrerådet. Dagsordenen lægges på hjemmesiden så vidt muligt 2 dage før mødets afholdelse.

Beslutninger i rådet træffes ved almindeligt stemmeflertal. Mindretal kan begære deres stilling tilført protokollen og medsendt den videre sagsbehandling.

§ 4: Økonomi

Arbejdet i Bornholms Ældreråd er i princippet ulønnet, men der ydes mødediæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste samt udgiftsgodtgørelse efter reglerne i § 16 a i lov om kommunernes styrelse.

Der udbetales diæter for deltagelse i max. 11 ordinære ældrerådsmøder og 11 ordinære følgegruppemøder. Formændene for følgegrupperne vedr. Teknik, miljø, kultur og forebyggelse samt Social og Sundhed ydes herudover mødediæt ved deltagelse i møder i Den koordinerende gruppe. Der udbetales ikke diæter ved andre møder. Der udbetales kilometergodtgørelse ved deltagelse i ældrerådsmøder, følgegruppemøder og i møder i forbindelse med varetagelse af hverv i brugerråd, hvortil man er udpeget af Bornholms Ældreråd.

Kursusudgifter, herunder gebyrer og rejseomkostninger udredes af Bornholms Ældreråds budget.

Som vedtaget på Bornholms Ældreråds møde den 11. marts 2014.