

Arbejdsklausuler for sikring af arbejdstagerrettigheder hos Bornholms Regionskommunes leverandører

Betegnelsen Leverandør, dækker over alle typer af leverandører og entreprenører til Bornholms Regionskommune.

Indledning

Nærværende dokument beskriver de arbejdstagerforpligtelser en leverandør, leverandørens underleverandør, samt underleverandørens eventuelle underleverandører har over for ansatte hos de pågældende leverandører, i forbindelse med arbejder der udføres for Bornholms Regionskommune, så ILO-konventioner¹ overholdes.

1. Leverandørens forpligtelser

Leverandøren skal sikre, at ansatte hos Leverandøren, underleverandører samt dennes eventuelle underleverandører, jf. kommunalbestyrelsens beslutning omkring kædeansvar, som i Danmark medvirker til at opfylde den med regionskommunen indgåede kontrakt, er sikret løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejder af samme art i henhold til en kollektiv overenskomst indgået af de inden for det pågældende faglige område mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder på hele det danske område.

Hovedleverandøren skal sikre, at ansatte hos hovedleverandøren er orienteret om de gældende arbejdsvilkår. Hovedleverandøren skal også sikre, at underleverandører, hele vejen igennem en eventuel kæde af underleverandører, orienterer deres ansatte om de gældende arbejdsvilkår.

1.1. Krav til medarbejderens ansættelsesforhold og identifikation

Alle medarbejdere, som i Danmark medvirker til at opfylde kontrakten skal inden for 4 uger efter arbejdets påbegyndelse have modtaget et ansættelsesbevis samt orienteres af Leverandøren om gældende løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår. Leverandøren er endvidere ansvarlig for, at der kun anvendes medarbejdere med gyldig opholds- og arbejdstilladelse, såfremt der anvendes udenlandsk arbejdskraft. Bornholms Regionskommune kan i det konkrete udbud stille krav til, at medarbejderne skal bære synligt ID-kort med billede eller arbejdstøj med synligt logo fra Leverandøren.

1.2. Krav til ophold på arbejdspladsen, orientering om underleverandører samt krav til skiltning

Bornholms Regionskommune skal i god tid inden opstart og senest (**her indsættes dato**) skriftligt orienteres om, hvilke underleverandører Leverandøren anvender i forbindelse med opfyldelsen af kontrakten. Dette skal angives med virksomhedsnavn og CVR.nr. eller RUT.nr. for udenlandske leverandører.²

Leverandøren skal endvidere på bygge-, drifts- og statusmøder eller lignende oplyse Bornholms Regionskommune om, hvilke underleverandører der befinder sig på arbejdspladsen i en forud defineret periode, samt eventuelt hvilket arbejde der udføres af den udenlandske leverandør.

¹ FN har en organisation, der hedder ILO. ILO står for International Labour Organisation – på dansk Den Internationale Arbejdsorganisation. ILO er med til at lave regler om gode og sikre vilkår for alle mennesker, der arbejder. Det gælder også retten til at være med i en fagforening. I Danmark er Beskæftigelsesministeriet ressortministerium og rigsmyndighed i forhold til ILO: <https://bm.dk/arbejdsomraader/arbejdsvilkkaar/internationalt-samarbejde/ilo/>.

² <https://erhvervsstyrelsen.dk/registrering-af-udenlandske-tjenesteydere>.

Bornholms Regionskommune kan stille krav om, at hovedleverandøren på byggepladsen skilter med, hvilke virksomheder der udfører arbejde på arbejdspladsen med angivelse af firmanavn samt CVR.nr./RUT.nr. Skiltningen skal desuden indeholde oplysninger om kommunens kontaktperson på byggeprojektet.

Leverandøren er til enhver tid underlagt Bornholms Regionskommunes instruktioner omkring ophold på regionskommunens arbejdspladser. Bornholms Regionskommune forbeholder sig derfor retten til at kunne udstikke instruktioner omkring ophold på arbejdspladsen. Dette kan eksempelvis være regler omkring uønsket ophold på arbejdspladsen, forbud mod overnatning på byggepladsen og andet.

1.3 Krav om registrering af udenlandske tjenesteydere

Leverandøren er forpligtet til at sikre, at Leverandøren eller dennes underleverandører, såfremt de har anmeldelsespligt til RUT-registret (<https://erhvervsstyrelsen.dk/registrering-af-udenlandske-tjenesteydere>), overholder deres forpligtelse og på eget initiativ sender en kvittering for anmeldelsen til Bornholms Regionskommunes projektansvarlige straks efter anmeldelsen.

2. Dokumentation for overholdelse af forpligtelsen

2.1 Dokumentation

Bevisbyrden for overholdelse af klausulens afsnit 1 ligger hos Leverandøren. Bornholms Regionskommune kan på forlangende kræve at se dokumentation for Leverandørens og dennes underleverandører for opfyldelse af klausulen. Bornholms Regionskommune kan hvis fristerne i afsnit 2.3 ikke overholdes, indhente dokumentationen direkte fra Leverandørens eller dennes underleverandørers medarbejdere.

Relevant dokumentation skal som minimum omfatte lønsedler, e-indkomstkvitteringer, lønregnskab, opholds- og arbejdstilladelser og ansættelsesbeviser, som pågældende leverandør har anvendt i forbindelse med fastsættelsen af løn- og arbejdsvilkår for de ansatte. Bornholms Regionskommune kan endvidere anmode leverandøren om at fremsende andre relevante dokumenter som dokumentation for overholdelse.

2.2 Redegørelse

Såfremt Bornholms Regionskommune har en mistanke om overtrædelse, skal Leverandøren efter skriftligt påkrav fremsende en fyldestgørende redegørelse. Parterne har endvidere pligt til egenhændigt at orientere hinanden ved mistanke om manglende overholdelse af Arbejdsklausulen.

Leverandøren skal som minimum redegøre for, under hvilke forhold og/eller metoder de tjenesteydelser og/eller bygge- og anlægsarbejder, der indgår til opfyldelsen af kontrakten, er fremstillet. Bornholms Regionskommune kan i den konkrete sag anmode Leverandøren om at uddybe andre relevante forhold.

2.3 Frister

Dokumentationen skal være Bornholms Regionskommune i hænde, senest 5 arbejdsdage efter regionskommunens skriftlige påkrav er afsendt. Redegørelsen skal være regionskommunen i hænde, senest 10 arbejdsdage efter påkrav er afsendt af kommunen, medmindre andet konkret aftales. Fristerne kan dog maksimalt forlænges til 10 arbejdsdage for dokumentation og 20 arbejdsdage for redegørelsen.

2.4 Samtykke

Materialet skal fremsendes under hensyntagen til den til enhver tid gældende lovgivning, herunder persondatalovgivningen, og kan være anonymiseret i det omfang, at det stadig er muligt at foretage den fornødne kontrol. Hvor det er nødvendigt at fremsende ikke-anonymiseret dokumentation, skal Leverandøren sikre, at det fornødne samtykke fra den enkelte arbejdstager, jf. gældende persondatalovgivning, er til rådighed for den ovenfor beskrevne overdragelse af oplysninger om løn- og ansættelsesvilkår, således at den fastsatte tidsfrist kan overholdes.

2.5 Videregivelse af dokumentation

Efter en konkret vurdering inden for de til enhver tid gældende juridiske rammer kan kommunen videregive informationer, som tjener som dokumentation for overholdelse af kravene i denne arbejdsklausul, jf. afsnit 2.1, til SKAT eller Arbejdstilsynet, såfremt videregivelsen vurderes at være af væsentlig betydning for myndighedens virksomhed.

Kommunen kan efter en konkret vurdering videregive informationer, som tjener som dokumentation for overholdelse af kravene i arbejdsklausulen, jf. afsnit 2.1, til politiet, såfremt der er mistanke om et begået strafbart forhold.

3. Sanktion for manglende overholdelse af forpligtelsen

Leverandørens væsentlige overtrædelse af arbejdsklausulen vil altid berettige Bornholms Regionskommune til at ophæve kontrakten helt eller delvist. Opfylder Leverandørens eventuelle underleverandører ikke nærværende klausul, kan Bornholms Regionskommune sanktionere den manglende opfyldelse over for Leverandøren, som var det Leverandøren selv, der misligholdt kontrakten.

Bliver Leverandøren pålagt nedenstående sanktioner eller andre misligholdelsesbeføjelser, dog ikke ophævelse, fritages Leverandøren ikke for forpligtelsen til at opfylde igangværende kontrakt

3.1 Sanktioner ved Leverandørens overtrædelse til klausulens afsnit 1

Overholder Leverandøren ikke sine forpligtelser i medfør af arbejdsklausulen, kan Bornholms Regionskommune tilbageholde og modregne vederlag med henblik på at sikre arbejdstagernes løn- og ansættelsesvilkår efter afsnit 1. Beløbet, som tilbageholdes og modregnes, kan tillige omfatte rimelige omkostninger til opgørelse, efterprøvelse og udbetaling af kompensation til arbejdstagerne, hvis ikke sagen kan afgøres i det fagretlige system.

Er Leverandøren eller underleverandøren part i en overenskomst svarende til forpligtelsen i afsnit 1, og overholder Leverandøren eller underleverandøren ved udførelsen af kontrakten ikke sine forpligtelser i henhold til pågældende overenskomst, og har leverandøren eller underentreprenøren ikke ad anden vej betalt et idømt krav, kan tilbageholdt vederlag endvidere anvendes til at tilgodese krav for overtrædelse af overenskomsten fastslået ved fagretslig kendelse eller forlig.

Leverandøren ifalder bod ved overtrædelse af klausulens afsnit 1. Bod pr. påbegyndt arbejdsdag svarer til (indsæt promille af kontraktsummen) dog minimum (indsæt beløb i kr. pr. dag), indtil overtrædelsen er bragt til ophør. Beløbet kan modregnes i Leverandørens vederlag.

Hvis en underleverandør overtræder klausulens afsnit 1, er Leverandøren ansvarlig for at sikre, at underleverandøren lever op til klausulen. Såfremt underleverandøren groft misligholder eller gentagne gange overtræder klausulens afsnit 1, kan Bornholms Regionskommune kræve, at Leverandøren opsiger samarbejdet med underleverandøren. Opsigelse af samarbejde med en underleverandør berettiger ikke Leverandøren til en kompensation eller forlængelse af kontaktens periode.

3.2 Sanktioner ved Leverandørens overtrædelse af klausulens afsnit 2

Leverandøren ifalder bod ved overtrædelse af klausulens afsnit 2. Bod pr. påbegyndt arbejdsdag svarer til (indsæt promille af kontraktsummen) dog minimum (indsæt beløb i kr. pr. dag), indtil Leverandøren har imødekommet regionskommunens påkrav. Beløbet kan modregnes i Leverandørens vederlag.

4. Besøg på arbejdspladsen

Bornholms Regionskommune eller en af Bornholms Regionskommune udpeget tredjepart, vil i kontraktens løbetid løbende fortage uanmeldte besøg på arbejdspladsen for at sikre overholdelse af Arbejdsklausulen.

5. Bornholms Regionskommunes kontraktstyringssystem

Leverandøren skal ved kontraktindgåelse indberette basisoplysninger på sig selv og sine underleverandører og løbende opdatere disse oplysninger ved byggemøder, således at Bornholms Regionskommune under hele kontraktens varighed har de relevante oplysninger.

Der henvises i øvrigt til dokumentet "Retningslinjer for anvendelse af arbejdsklausuler og sociale klausuler".