

Nedrivningspulje, tilskud til indretning af byrum og istandsættelse af forsamlingshuse 2017



Teknik & Miljø

Vejledning til ansøgere
juni 2017

Indhold

TILSKUDSMULIGHEDER 2017	4
Inden du søger	4
Kontakt.....	4
NEDRIVNINGSPULJE 2017	5
Hvad gives der tilskud til	5
Hvordan søges om tilskud til nedrivning	6
Ansøgningsfrister	7
Vurdering og prioritering af ansøgningerne	7
Ansøgning om nedrivningstilladelse	7
Aftale om nedrivning	9
Udbetaling af tilskud	9
Vær opmærksom på	9
INDRETNING AF BYRUM	10
Hvad gives der tilskud til	10
Hvordan søges om tilskud til indretning af byrum	11
Ansøgningsfrister	11
Prioritering af ansøgningerne	11
Tilladelser	11
Udbetaling af tilskud	12
Vær opmærksom på	12
ISTANDSÆTTELSE AF FORSAMLINGSHUSE.....	13
Formålet med ordningen	13
Hvilke bygninger kan få tilskud	13
Hvad gives der tilskud til	14
Hvordan du søger om tilskud	15

Ansøgningsfrister	16
Prioritering af ansøgningerne	16
Ansøgning om byggetilladelse	16
Udbetaling af tilskud	16
Vær opmærksom på	17

Tilskudsmuligheder 2017

- Til byfornyelsesformål

Staten har afsat puljer til byfornyelsesformål, herunder nedrivning og andre tiltag til fornyelse og forskønnelse af byer og åbent land. Bornholms Regionskommune er tildelt en ramme fra disse til at yde tilskud til tiltag, der skal bidrage til dette. Kommunalbestyrelsen har tillige på kommunens budget afsat den nødvendige kommunale medfinansiering.

Midlerne udmøntes gennem tre forskellige tilskudsordninger;

- Tilskud til nedrivning
- Tilskud til indretning af byrum
- Tilskud til istandsættelse af forsamlingshuse

Tilskudsordningerne er nærmere beskrevet i denne vejledning. Tilskudsordningerne følger reglerne i Bekendtgørelse af lov om byfornyelse og udvikling af byer af 3. oktober 2016 med evt. senere ændringer eller senest gældende lov.

Inden du søger

Læs først vejledningen og se hvilke kriterier, der skal være opfyldt. Vær opmærksom på, hvad der skal medsendes af materiale. Undersøg også hvilke andre forhold der måtte være gældende for bygningen, se evt. afsnittet ”Vær opmærksom på”. Se [hjemmesiden](#) for ansøgningsfrister.

Kontakt

Har du spørgsmål til puljerne, ansøgningsskemaet eller proces kan du kontakte Teknik & Miljø, Gitte Nielsen, tlf. 56 92 20 47.

Ansøgningsskema findes på hjemmesiden, www.brk.dk

Ansøgning om tilskud og tilhørende bilag indsendes digitalt evt. på mail til tm@brk.dk eller som post til Teknik & Miljø, Skovløkken 4, Tejn, 3770 Allinge.

Har du spørgsmål til nedrivningstilladelse eller istandsættelse af bygningen skal du henvende dig til:

Byg Kundecenter på tlf. 56 92 21 16 eller tm@brk.dk eller på adressen Skovløkken 4, Tejn. [Se åbningstider](#).

Du kan finde takst for byggesagsgebyr/gebyr for nedrivningstilladelse på [hjemmesiden](#).

Nedrivningspulje 2017

De afsatte midler til nedrivningspulje 2017 giver mulighed for at yde tilskud til nedrivning af bygninger, når denne er begrundet i bygningens tilstand.



Hvad gives der tilskud til

Fra nedrivningspuljen kan gives tilskud til:

- Nedrivning af nedslidte boliger.
- Nedrivning af private erhvervsbygninger. Det er en betingelse, at erhvervet er nedlagt. Muligheden er begrænset til bygninger beliggende i byer med færre end 5.000 indbyggere. Erhvervsbygninger beliggende i det åbne land er således ikke omfattet.

I visse tilfælde kan endvidere ydes tilskud til:

- Fjernelse af skrot og affald på boligejendomme.
- Istandsættelse af nedslidte boliger (klimaskærm, kondemnabile forhold og energiforbedrende foranstaltninger).

Tilskud til fjernelse af skrot og affald gives kun i forbindelse med tilskud til nedrivning eller istandsættelse af nedslidte boliger og hvor der indgås en konkret aftale om dette.

Midler til istandsættelse af nedslidte boliger gives i de tilfælde, hvor en ejendom af bevaringshensyn ikke kan opnå tilladelse til nedrivning, men hvor ejendommen har en tilstand, der ellers kunne have begrundet tilskud til nedrivning.

Hvilke udgifter er omfattet af tilskud

Tilskud dækker udgifter til nedrivning, herunder bortskaffelse af byggeaffald og planering af terræn efter nedrivningen. Yderligere retablering sker for egen regning.

Hvilke udgifter er ikke omfattet af tilskud

Udgifter til byggesagsbehandling samt lukning af vand-, varme- og el-stik indgår ikke i de tilskudsberettigede udgifter til nedrivning.

Ligeledes er det for ejers regning, at der sikres frie adgangsveje samt fjernes indbo/løsøre/affald mv.

Tilskudssats

Der gives op til 70 % i tilskud til nedrivningsarbejdet, herunder bortkørsel af byggeaffald og udgifter til bortskaffelse. Foreninger uden økonomisk formål kan opnå op til 100 % i tilskud til nedrivningsarbejderne. Det vil sige privatpersoner og firmaer selv skal dække 30 % af nedrivningsudgifterne.

Tilskud til istandsættelse udgør højst 50-75 % af udgifterne, mens udgifter til fjernelse af skrot og affald dækkes med højst 25 % af udgiften til fjernelse af skrot og affald.

Prioritering af ansøgninger

Bygningerne skal opfylde kriterier om at nedrivningen kan begrundes i bygningens tilstand, det vil sige de skal være væsentligt nedslidte.

Er der flere ansøgninger end der er midler til prioriteres bygningerne ud fra kriterierne:

- Byggeteknisk tilstand, herunder nedbrudte bygningsdele, svigt i bærende konstruktioner, tagkonstruktioner, tekniske installationer mv.
- Sikkerheds- og sundhedsmæssige forhold, herunder huller i gulv og tag, der ved en forværring kan udgøre en fare samt råd og svamp, som skader bygningen og kan skade indeklimaet.
- Synlighed i landskabet.

Kriterierne vægtes i forholdene 50/30/20



Hvordan søges om tilskud til nedrivning

1. Læs først vejledningen igennem.
2. Udfyld ansøgningsskemaet, som findes på [hjemmesiden](#).
3. Sammen med ansøgningsskemaet skal du indsende:
 - a. Målsat situationsplan over ejendommen, med angivelse af bygninger, der ønskes nedrevet.
 - b. Min. to tilbud på nedrivning – læs mere nedenfor.
 - c. Fotos af ejendommen og den bygning, der ønskes nedrevet, 2-4 udvendigt og indvendigt
4. Inden nedrivningen foretages, skal der være indhentet skriftlig relaxsation fra alle ejendommens finansieringskilder. Relaxsationen skal ikke fremsendes.
En relaxsationspåtegning er en påtegning eller tilføjelse til et pantebrev med pant i fast ejendom, hvor pantaver accepterer, at en del af den pantsatte ejendom udgår af pantet.
5. Send ansøgningsskema til [Teknik & Miljø](#)

Tilbud på nedrivning skal:

- Angive de bygninger, der skal nedrives med bygningsnummer iht. BBR og bebygget areal
- Redegøre for at lovgivningen vedr. håndtering af byggeaffald overholdes jf. Bekendtgørelse om affald, BEK nr. 1309 af 18/12/2012 samt Bekendtgørelse om anvendelse af restprodukter, jord og sorteret bygge- og anlægsaffald, BEK nr. 1675 af 15/12/2016.
Der skal afleveres vejesedler ved udbetaling af tilskud.
Prisen for aflevering af affald anføres separat i tilbuddet ud fra anslåede affaldsmængder og – typer.

-
- Angive hvordan retableringen af tomten vil blive foretaget.

Der gives tilskud til planering af grunden efter nedrivning, men ikke yderligere retablering. Tilbuddet kan godt omfatte udgifter, der ikke er tilskudsberettigede så længe, det er tydeligt opdelt.

Det er vigtigt, at den del af arbejdet, der søges tilskud til, ikke er påbegyndt før der er indgået en aftale om nedrivning med tilskud og at Teknik og Miljø, Byg har meddelt godkendelse af nedrivningen ("nedrivningstilladelse").

Der kan godt søges om tilskud til nedrivning og tilskud til indretning af byrum samtidigt – begge ansøgningsskemaer udfyldes og indsendes.

Ansøgningsfrister

Teknik & Miljø fastsætter ansøgningsfrister, der annonceres på brk.dk. Hvornår, der kan ventes svar på ansøgningen, afhænger af det samlede antal ansøgninger og at vi har modtaget de oplysninger, der er behov for til behandling af sagen. Du bliver i første omgang kontaktet for tidspunkt for besigtigelse af ejendommen med henblik på en vurdering til brug for prioriteringen.

Vurdering og prioritering af ansøgningerne

Teknik & Miljø prioriterer hvilke ansøgninger, der opnår tilskud ud fra de fastlagte kriterier, der vedrører bygningens tilstand. Bygningen vurderes ved besigtigelse. Det kan være nødvendigt at indhente yderligere oplysninger. I så fald vil du blive kontaktet.

Når alle bygninger er vurderet og prioriteret, giver Teknik & Miljø dig besked om, hvorvidt du er kommet i betragtning til tilskud ved at sende en tilkendegivelse om tilskud. Hvis du fortsat ønsker at lade bygningen(rne) nedrive, indgår du og Teknik & Miljø en skriftlig aftale – se i afsnittet "Aftale om nedrivning".

Når du har opnået nedrivningstilladelse, skal du indhente min. to tilbud på arbejdet, hvis det ikke er indsendt med ansøgningen. Entreprenøren skal have udleveret det "Bilag for nedrivning – der kræver anmeldelse" som udfyldes i forbindelse med anmeldelse af nedrivning i Bygogmiljoe.dk

Tilbud og bilag sendes til Teknik og Miljø, hvorefter der kan indgås en aftale mellem dig som ejer og Teknik & Miljø om nedrivningen med tilskud.

Ansøgning om nedrivningstilladelse

Anmeldelse om nedrivning skal indsendes via [Byg og Miljø](#).

Til brug for sagsbehandlingen skal du blandt andet indsende

- Oplysninger om hvilke bygninger, du ønsker at nedrive med bygningsnummer iht. BBR,
- En situationsplan der viser bygningernes placering.

-
- Er der tale om en bolig, skal der også søges om tilladelse til at nedlægge boligen. Er boligen et stuehus på ejendom med landbrugspligt, kræver nedrivningen også tilladelse fra NaturErhvervstyrelsen.
 - Har en eller flere bygninger høj bevaringsværdi (1-3) eller er omfattet af en bevarende lokalplan vil nedrivningen være kompliceret. Når du anmelder nedrivningen for denne type bygninger, skal du også indsende en begrundelse for hvorfor du ønsker at nedrive bygningen.
 - Husk at udfylde affaldsskemaet i forbindelse med indsendelsen.

Herefter vil Teknik og Miljø behandle sagen iht. *byggeloven* og træffe afgørelse om hvorvidt den anmeldte nedrivning kan godkendes.

Ligger ejendommen i et område, der er omfattet af en bevarende lokalplan, skal sagen ligeledes behandles iht., *planloven* og der skal udstedes en nedrivningstilladelse.

En nedrivning er i henhold til byggeloven en anmeldelsessag, der behandles efter Bygningsreglementet kap. 1.7 Nedrivning af bebyggelse. I en anmeldelsessag vil du indenfor 2 uger efter indsendelsen modtage et kvitteringsbrev med oplysninger om sagen og evt. med anmodning om supplerende oplysninger.

Ved byggesagsbehandlingen efter byggeloven, skal Teknik og Miljø, Byg også påse, at anden lovgivning er overholdt.

Du skal du f.eks. være opmærksom på, om bygningen har en høj bevaringsværdi i Kulturmiljøatlasset (<https://kma.brk.dk/> og <https://www.kulturarv.dk/fbb/index.htm>).

Hvis bygningen har en bevaringsværdi på 1-3, skal Teknik og Miljø i henhold til Kommuneplan 2013 behandle sagen efter *Lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger og bymiljøer*. Dette indebærer bl.a. at sagen skal i høring hos Museet, Kulturmiljørådet og forskellige interesseforeninger. Når sagen sendes i høring, skal der indgå en begrundelse for, hvorfor du ønsker at nedrive en bevaringsværdi bygning. Derfor skal du sammen med anmeldelsen indsende en begrundelse for nedrivningen.

Er bygningen et stuehus på en landbrugsejendom, kan nedrivningen også kræve en tilladelse fra NaturErhvervstyrelsen til nedlæggelse af boligen iht. *Lov om Landbrugsejendomme*. Denne tilladelse skal du selv indhente, ved at kontakte en landinspektør. Tilladelsen skal vedlægges, når du indsender anmeldelsen om nedrivning via Byg og Miljø.

Hvis Teknik og Miljø afgør, at bygningen kan nedrives, vil du modtage en godkendelse af den anmeldte nedrivning.

Hvis bygningen er omfattet af en *bevarende lokalplan*, skal sagen ligeledes behandles iht. *Planloven*. Hvis Teknik og Miljø afgør at bygningen kan nedrives, vil du modtage en nedrivningstilladelse iht. *planloven*. Se mere på brk.dk

Da sagsbehandlingen indebærer at flere forskellige lovgivninger skal påses, vil sagsbehandlingstiden variere meget fra sag til sag.

Gebyret for byggesagsbehandlingen skal du selv betale. Når Teknik og Miljø har godkendt din anmeldelse, skal byggesagsgebyret betales uanset om nedrivningen gennemføres.

Anmeldelse af nedrivning skal ske via www.bygogmiljoe.dk.

For yderligere information se [BRKs hjemmeside](#) eller kontakt Bygs kundecenter på 5692 2116.

Aftale om nedrivning

Når du har opnået nedrivningstilladelse, indgås en aftale mellem dig som ejer og Teknik & Miljø om nedrivningen og udbetaling af tilskud.

Teknik og Miljø, Miljøafdelingen fører stikprøvevis tilsyn med nedrivningen. Derfor skal du aftale med entreprenøren hvornår arbejdet påbegyndes og hvornår, det forventes afsluttet, og give Teknik og Miljø besked herom.

Udbetaling af tilskud

Når arbejdet er afsluttet og grunden er retableret og alt affald bortskaffet, skal du give Teknik og Miljø besked herom og fremsende fotos af den ryddede grund. Herefter vil der blive foretaget en besigtigelse af den færdige nedrivning forud for udbetaling af tilskud.

Før du kan få udbetalt det aftalte tilskud, skal du indsende dokumentation til Teknik og Miljø. Dokumentationen består af

- regningen fra entreprenøren,
- kvittering for at du har betalt samt
- kvitteringer for bortskaffelse af byggeaffaldet (vejersedler), jf. bilag til anmeldelse af nedrivning.

Når Teknik og Miljø har modtaget dokumentationen og har besigtiget tomten, overføres tilskuddet til din nemkonto.

Tilskuddet kan godt udbetales direkte til entreprenøren, men regningen skal være udstedt til dig. Der kan maksimalt udbetales det beløb, der er fastsat i aftalen.

Tilskuddet er skattefrit, men en evt. værdistigning i ejendommen som følge af nedrivningen vil blive fratrukket inden udbetaling.

Vær opmærksom på

I forbindelse med nedrivning af bygninger skal du f.eks. være opmærksom på:

- Hvis der nedrives en bygning i landzone, kan nybyggeri på grunden kræve, at der kan udstedes en landzonetilladelse. Det anbefales, at dette forhold afklares inden nedrivningen, såfremt du ønsker at bygge nyt på grunden efterfølgende.
- Der gælder særlige regler for nedrivning af stuehuse til ejendomme, der har status som landbrug.
- Der gælder regler for udlejede boliger og bygninger med hensyn til lejerens rettigheder.
- Der kan være flere/andre regler gældende for den enkelte bygning/ejendom. Du har pligt til selv at undersøge, hvad der gælder for bygningen/ejendommen.

Indretning af byrum

De afsatte midler til byfornyelsesformål 2017 giver mulighed for at yde tilskud til indretning af byrum efter nedrivning af en eller flere bygninger.



Hvad gives der tilskud til

Fra pulje til indretning af byrum kan gives tilskud til:

- Indretning af byrum, hvor der forudgående er foretaget nedrivning med tilskud

For at et område kan betragtes som et byrum, skal det være åbent for adgang for byens borgere samt anvendes og indrettes som et sådant.

Hvilke udgifter er omfattet af tilskud

Tilskud dækker materialer og håndværkerudgifter til belægning og indretning af området i begrænset omfang.

Hvilke udgifter er ikke omfattet af tilskud

Udgifter til arkitekter, større anlægsarbejder, faciliteter ud over i begrænset omfang.

Der ydes ikke tilskud til frivilligt arbejde, men det samlede projekt kan godt omfatte arbejde udført ved frivillig arbejdskraft.

Tilskudssats

Der gives op til 70 % i tilskud. Foreninger uden økonomisk formål kan opnå op til 100 % i tilskud.

Prioritering af ansøgninger

Ansøgningerne prioriteres ud fra en helhedsbetragtning af formål, anvendelse og vedligeholdelse, placering i forhold til bymidte, adgangsforhold og synlighed.

Hvordan søges om tilskud til indretning af byrum

1. Læs først vejledningen igennem.
2. Udfyld ansøgningsskemaet, som findes på hjemmesiden
3. Sammen med ansøgningsskemaet skal du indsende:
 - a. Målsat plantegning over det omfattede areal
 - b. Skitse/plan for indretningen (må gerne omfatte mere end der søges om tilskud til).
 - c. Min. to tilbud fra håndværkere/entreprenører.
 - d. Fotos af eksisterende forhold
 - e. Plan for fremtidigt vedligehold af området
4. Send ansøgningsskema og bilag til [Teknik & Miljø](#)

Det er vigtigt, at den del af arbejdet, der søges tilskud til, ikke er påbegyndt, før der er indgået en aftale om tilskud.

Der kan godt søges om tilskud til nedrivning og tilskud til indretning af byrum samtidigt – begge ansøgningsskemaer udfyldes og indsendes.

Ansøgningsfrister

Teknik & Miljø fastsætter ansøgningsfrist, der annonceres på hjemmesiden. Hvornår der kan ventes svar på ansøgningen afhænger af det samlede antal ansøgninger og om alle oplysninger er medsendt.

Prioritering af ansøgningerne

Teknik & Miljø prioriterer hvilke ansøgninger, der opnår tilskud ud fra de fastlagte kriterier. Der vil evt. blive foretaget besigtigelse eller blive brug for at indhente andre oplysninger. I så fald giver vi dig besked.

Når alle ansøgninger er prioriteret, giver Teknik & Miljø dig besked om, hvorvidt du er kommet i betragtning til tilskud ved at sende en aftale om tilskud.

Tilladelser

Er der brug for at indhente tilladelser til det påtænkte arbejde skal du sørge for dette inden aftalen indgås og arbejdet påbegyndes. Der kan gælde forskellige regler for de enkelte områder afhængig af blandt andet lokalplan, adgangsforhold mv.

Udbetaling af tilskud

Før du kan få udbetalt det aftalte tilskud, skal du indsende dokumentation til Teknik og Miljø.

Dokumentationen består af

- regninger fra entreprenører, leverandører mv,
- kvittering for at du har betalt samt
- fotos af det færdige arbejde

Når Teknik og Miljø har modtaget dokumentationen og godkendt projektet, udbetales tilskuddet.

Tilskuddet kan godt udbetales direkte til håndværker/entreprenør, men regningen skal være udstedt til ansøger. Der kan maksimalt udbetales det beløb, der er fastsat i aftalen.

Vær opmærksom på

I forbindelse med indretning kan der være forskellige forhold gældende. Du har pligt til selv at undersøge, hvad der gælder for ejendommen/arealet.

Istandsættelse af forsamlingshuse

De afsatte midler til byfornyelsesformål 2017 giver mulighed for at yde tilskud til istandsættelse af forsamlingshuse og bygninger med lignende anvendelse. Muligheden er begrænset til forsamlingshuse i byer med under 5000 indbyggere.

Formålet med ordningen

For at bevare forsamlingshusenes funktion i små byer og landdistrikter og derved understøtte bosætningen i disse lokalområder er der i Byfornyelsesloven givet mulighed for at yde støtte til istandsættelse af nedslidte forsamlingshuse beliggende i disse områder.

En stor del af de små byers omdrejningspunkt - forsamlingshusene – er så nedslidte, at de er i fare for at forsvinde. Mister de små lokalsamfund dette centrale sociale mødested, forsvinder samtidig et attraktivt element for bosætning. Forsamlingshuse udgør ofte en vigtig del af nærmiljøet i de små samfund. De fungerer som landsbyens kulturhus, et hjemsted for aktiviteter, som samler den lokale befolkning. Forsamlingshusene er med til at gøre det attraktivt at bo i små byer og landdistrikter og dermed fastholde bosætningen i disse områder. Derudover bidrager tilskudsordningen til at nedbringe energiforbruget ved at yde tilskud til energiforbedrende tiltag.

Hvilke bygninger kan få tilskud



Bygningerne skal være tilknyttet et lokalsamfund eller lokale foreninger – ansøger skal godtgøre at der er forsamlingshus-lignende anvendelse eller potentiale til det – dvs. at det fungerer som et centralt lokalt mødested, kulturhus eller hjemsted for aktiviteter, som samler den lokale befolkning. Der skal være mulighed for en bred anvendelse af lokalerne samt åbenhed over for nye brugere.

Hvad gives der tilskud til

Fra puljen kan gives tilskud til:

- istandsættelse af klimaskærm
- tiltag foreslået i en energimærkerapport
- etablering af tilgængelighedsforanstaltninger

Hvilke udgifter er omfattet af tilskud

Håndværkudgifter inkl. materialer til:

- Istandsættelse af bygningens klimaskærm, herunder
 - Tage, inkl. tagrender, og kviste, tårne og ovenlys,
 - Ydermure, herunder facadeudsmykning og arkitektoniske detaljer,
 - Vinduer, herunder opsætning af indvendige forsatsrammer og koblede rammer.
 - Døre og porter,
 - Karnapper, altaner, verandaer og udestuer, der er en del af den oprindelige bygning,
 - Fundamenter, herunder kældernedgange og stenkipning under tagdryp,
 - Indgangspartier, herunder udvendige adgangstrapper.
- Energiforbedrende foranstaltninger, der er foreslået i en energimærkningsrapport,
- Etablering af tilgængelighedsforanstaltninger,

Arbejderne skal udføres af momsregistrerede håndværkere. Der ydes således ikke tilskud til byggematerialer alene.

Udgifter til byggesagsbehandling samt ekstraarbejder, der ikke er indeholdt i håndværkerens tilbud dækkes ikke.

Det er muligt at der ud fra en helhedsbetragtning af bygningens tilstand og tiltagene vil blive foreslået eller sat som forudsætning at andre mangler udbedres eller andre tiltag også udføres.

Tilskudssats

Tilskuddet udgør i udgangspunktet 50 %. Ved fredede eller bevaringsværdige bygninger udgør tilskuddet som udgangspunkt 75 %. I særlige tilfælde hvor det efter en konkret vurdering skønnes at, istandsættelse ellers ikke kan gennemføres, kan tilskuddet udgøre 100 % af de tilskuds-berettigede udgifter.

Der er ikke noget loft for, hvor meget der kan søges om.

Egenfinansiering

Den del af udgifterne, der ikke dækkes af tilskud, skal ansøger selv finde finansiering til. Denne del af finansieringen af tiltagene – egenfinansieringen – kan godt komme fra andre puljer, fonde eller andre former for tilskud.

Prioritering af ansøgninger

Ansøgningerne skal opfylde kravene for at komme i betragtning til tilskud. Er der flere ansøgt om flere midler end der er i puljen prioriteres der mellem ansøgningerne ud fra kriterierne:

- Bygninger med høj anvendelsesgrad og/eller flere foreninger tilknyttet prioriteres over bygninger med lav anvendelsesgrad og/eller med få foreninger tilknyttet.
- Der foretages en helhedsvurdering af tiltaget/tiltagene i forhold til; hele bygningens tilstand, herunder tiltagets rentabilitet, fremtidig anvendelse af bygningen, øvrige forsamlingshuse i nærområdet, således at det prioriteres, at der gives til flere lokalområder frem for flere bygninger i samme lokalområde.

Hvordan du søger om tilskud

For at søge om tilskud til istandsættelse af forsamlingshuse og bygninger med lignende anvendelse skal du følge nedenstående.

1. Læs først vejledningen igennem.
2. Udfyld ansøgningsskemaet, som findes på hjemmesiden
I feltet om bygningens anvendelse beskrives hvem bygningen henvender sig til, brugergrupper og aktiviteter og planer for fremtidig anvendelse af bygningen – der kan vedlægges yderligere som bilag, hvis der ikke er plads i skemaet.
3. Sammen med ansøgningsskemaet skal du indsende:
 - a. Dokumentation for anvendelsesgraden af forsamlingshuset
 - b. Tydelig beskrivelse af projektet med tegninger
 - c. Tilbud fra håndværkere – min. to bindende tilbud pr. tiltag
 - d. Budget for projektet
 - e. Fotos af nuværende forhold
 - f. Søges der om tilskud til energibesparende tiltag, skal der vedlægges gyldigt energimærke.
 - g. Søges der om 100 % tilskud, skal der fremsendes regnskab for de seneste to år.
4. Send ansøgningsskema og bilag til [Teknik & Miljø](#)

Tilbuddene kan godt omfatte udgifter, der ikke søges om tilskud til, så længe, det er tydeligt opdelt.

Det er vigtigt, at den del af arbejdet, der søges tilskud til, ikke er påbegyndt, før der er indgået en aftale om tilskud.

Ansøgningsfrister

Teknik og Miljø fastsætter ansøgningsfrister, der annonceres på hjemmesiden. Hvornår, der kan ventes svar på ansøgningen, afhænger af det samlede antal ansøgninger.

Prioritering af ansøgningerne

Teknik og Miljø prioriterer hvilke ansøgninger, der opnår tilskud ud fra de fastlagte kriterier, Der kan blive brug for at bygningen vurderes ved besigtigelse eller at der indhentes andre oplysninger. I så fald giver vi dig besked.

Når alle ansøgninger er prioriteret, giver Teknik og Miljø dig besked om, hvorvidt du er kommet i betragtning til tilskud ved at sende en tilkendegivelse om tilskud. Inden, der indgås en aftale om istandsættelse med tilskud, skal de nødvendige tilladelser være indhentet.

Ansøgning om byggetilladelse

Ved tilkendegivelse af tilskud fra byfornyelsespuljen, har Teknik og Miljø ikke taget stilling til, om projektet kræver byggetilladelse og om der kan udstedes byggetilladelse til de påtænkte tiltag.

Ansøgning om byggetilladelse kan kun ske via www.bygogmiljoe.dk - se evt. mere på [BRKs hjemmeside](#).

Gebyret for byggesagsbehandlingen skal du selv betale. Når byggetilladelsen er givet, skal byggesagsgebyret betales uanset om istandsættelsen gennemføres.

Aftale om istandsættelse

Når du har opnået alle nødvendige tilladelse, indgås en aftale mellem ejer og Teknik og Miljø om istandsættelse og efterfølgende udbetaling af tilskud.

Teknik og Miljø kan føre tilsyn med byggeriet. Derfor skal du aftale med entreprenøren hvornår arbejdet påbegyndes og hvornår det forventes afsluttet, og give Teknik og Miljø besked herom.

Når arbejdet er afsluttet, skal du give Teknik og Miljø besked herom, så der kan foretages en besigtigelse af de færdige arbejder forud for udbetaling af tilskud. Sammen med besked om at arbejderne er afsluttede, skal du fremsende et eller flere fotos af det istandsatte. Udbetaling af tilskud kan først ske, når arbejdet er helt afsluttet.

Udbetaling af tilskud

Før du kan få udbetalt det aftalte tilskud, skal du indsende dokumentation til Teknik og Miljø. Dokumentationen består af

- regningen fra håndværkern/entreprenøren,
- kvittering for at du har betalt samt
- kvitteringer for evt. bortskaffelse af byggeaffald (vejesedler)

Når Teknik og Miljø har modtaget dokumentationen og har besigtiget bygningen, overføres tilskuddet til ejers/foreningens (nem)konto.

Tilskuddet kan godt udbetales direkte til entreprenøren, men regningen skal være udstedt til ejer/ansøger.

Der kan maksimalt udbetales det beløb, der er fastsat i aftalen.

Vær opmærksom på

Hvis projektet kræver byggetilladelse, udledningstilladelse, plantilladelse, landzonetilladelse, tilladelse i forhold til fredninger, eller andet, skal ansøger selv indhente tilladelse hos de relevante myndigheder. Tilladelserne skal foreligge før byggeriets opstart.